



Управление образования администрации города Березники

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14**

П Р И К А З

28.09.2023

№ 324

**Об утверждении дорожной карты
организации и проведения государственной
итоговой аттестации по программам
основного общего и среднего общего
образования в МАОУ СОШ № 14
на 2023-2024 учебный год**

В целях подготовки проведения процедуры государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 14

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 14 согласно Приложению.
2. Зам. директора по УР Захаровой В.В. организовать работу по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 14.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В.Шуховцева

С приказом ознакомлена:

Захарова В.В.

Дорожная карта
организации и проведения государственной итоговой аттестации
по программам основного общего образования в
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14» в 2023-2024 году

Цель: Повышение уровня готовности выпускников 9-х классов к прохождению государственной итоговой аттестации в 2023-2024 году.

Задачи:

1. Формировать устойчивую психологическую мотивацию к успешной сдаче экзаменов выпускников 9-х классов.
2. Максимально использовать материально-технические условия для удовлетворения потребностей обучающихся в образовательной подготовке и получении знаний.
3. Систематизировать работу над творческим развитием личности, уровнем воспитанности обучающихся.
4. Моделировать учебно-воспитательный процесс как систему, помогающую саморазвитию, самоопределению личности обучающихся.

Нормативно-правовая база:

1. Постановление Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. N 295 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы.
2. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016 г.) «Об образовании в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».
4. Постановление Правительства РФ от 31.08.2013 N 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования».
5. Приказ Министерства образования и науки России от 04.04.2023 N 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 г. N 491 г. Москва (ред. от 12.01.2015 г.) «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников».

Ожидаемые результаты:

- повышение методической компетенции учителей-предметников при подготовке учащихся к ГИА,
- освоение новых методических приёмов,
- повышение качества обучения участников ГИА,
- обеспечение всесторонней помощи участникам ГИА,
- отработка навыков работы в формате ГИА.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
I. Организационно-методическая работа				
1.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших общеобразовательные программы основного общего образования	Август-сентябрь 2023	Зам. директора по УР	План
1.2.	Рассмотрение школьного плана мероприятий по подготовке ГИА-9 на заседаниях школьных МО	Сентябрь 2023	Руководители МО	Составление плана работы по подготовке к ГИА
1.3	Изучение нового Порядка проведения ГИА	Сентябрь 2023	Зам. директора по УР	
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.1.	Организация и проведение семинаров, консультаций, планирование участия в курсах повышения квалификации для педагогов школы по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА-9	В течение года	Зам. директора по УР	Использование материалов в практической деятельности при подготовке к ГИА
2.2.	Организация и проведение учебных курсов (курсов по выбору), консультаций, дополнительных занятий для выпускников 9 классов при подготовке к ГИА	В течение года	Зам. директора по УР руководители МО.	Повышение качества знаний, профессиональное ориентирование
2.3.	Участие в краевом проекте «ОРФО 9»	В течение года	Зам. директора по УР Руководитель МО, учителя русского языка	Повышение качества знаний по русскому языку
2.4.	Участие педагогов в вебинарах «Система	ноябрь-декабрь 2023,	Зам. директора по УР,	Повышение уровня

	подготовки обучающихся к ГИА-9»	февраль 2024	учителя-предметники	подготовки учащихся к ГИА
2.5.	Проведение тренировочных ОГЭ по образовательным предметам для выпускников текущего года	ноябрь 2023 г., март 2024 года.	Зам. директора по УР	
2.6.				
III. Нормативно -правовое обеспечение ГИА				
3.1.	Подготовка нормативной документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, в соответствии с федеральными нормативными актами.	В течение года	Зам. директора по УР	Повышение уровня компетентности педагогов
3.2.	Проведение консультации с педагогами по изменениям в действующем законодательстве и методическими рекомендациями по проведению ГИА-9	В течение года	Зам. директора по УР	Повышение уровня компетентности педагогов
3.3.	Издание приказа по учреждению о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА выпускников 9-х классов в 2023-2024 учебном году	Сентябрь	Директор	Обозначение границ ответственности должностных лиц
3.4.	Размещение нормативных правовых актов на сайте школы	В течении года	Зам.директора по УР	
IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
4.1.	Организация и проведение обучения для: - руководителя ППЭ, - технических специалистов ППЭ, - организаторов ППЭ, - членов конфликтных комиссии, - общественных наблюдателей	Январь – май 2024	Зам. директора по УР	Получение сертификатов об обучении
4.2.	Обучение педагогов на курсах по дополнительной профессиональной программе «Подготовка членов региональных предметных комиссий по проверке выполнения заданий с	Январь -март 2024	Зам. директора по УР, учителя - предметники	Получение сертификатов об обучении

	развернутым ответом в экзаменационных работах ГИА-9 по образовательным программам основного общего образования»			
4.3.	Проведение анализа качества обучения лиц, привлекаемых к ГИА-9 через проведение пробных обязательных экзаменов.	Март 2024	Зам. директора по УР, организаторы	Повышение уровня компетентности организаторов ГИА, апробация проведения экзаменов
4.4.	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам организации и проведения ГИА-9, итогового устного собеседования по русскому языку для специалистов, ответственных за проведение ГИА-9	октябрь 2023 декабрь 2023 февраль 2024 апрель 2024	Зам. директора по УР	Повышение уровня компетентности организаторов ГИА.
V. Организационное сопровождение ГИА-9				
5.1.	Проведение ТОГЭ	ноябрь 2023 март 2024	Зам. директора по УР, классные руководители, учителя предметники	Апробация КИМ ОГЭ
5.2.	Организация работы в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» – сбор согласий на обработку персональных данных от 9-х классов и их законных представителей.	Сентябрь – ноябрь 2023	Зам. директора по УР, классные руководители	Соблюдение действующего законодательства
5.3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2024 году из числа: -выпускников МАОУ Средняя общеобразовательная школа №14 в 2023 – 2024 учебного года; -лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов.	До 01.11.2023	Зам. директора по УР классные руководители 9 классов	Информация о количестве участников ГИА
5.4.	Отнесение участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов	До 01.11.2023г.	Социальный педагог, психолог зам. директора по УР	Внесение сведений в Р БД участников ГИА

5.5.	Формирование сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА-9	До 01.02.2024	Зам. директора по УР	Своевременное формирование РБД
5.6.	Организация и проведение итогового собеседования с обучающимися 9 классов по русскому языку	Февраль, 2024г.	Зам. директора по УР	Допуск к экзаменам основного периода
5.7.	Проведение региональных тренировочных экзаменов для обучающихся 9 классов (ТОГЭ, ТГВЭ): 9 классы – по математике, русскому языку, предмету по выбору;	ноябрь 2023 Март 2024	Зам. директора по УР Классные руководители	Апробация процедуры проведения экзамена
5.8.	Сохранение материально-технической базы, приобретение компьютерной техники, лабораторного оборудования.	В течении года	Директор	
5.9.	Формирование списка общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и их аккредитация: -информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА; -сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя -посещение обучающихся семинаров (вебинаров) для общественных наблюдателей.	Март-май 2024г.	Зам. директора по УР	Список общественных наблюдателей
5.10.	Организация прохождения общественными наблюдателями процедуры аккредитации: - обучение на дистанционных курсах, - прохождение квалификационного экзамена, - получение удостоверения общественного наблюдателя в МОН ПК	Апрель-май 2024г.		Список общественных наблюдателей
5.11	99% допуск участников к ГИА-9	Май 2024г	Директор	Допуск к экзаменам

			Учителя-предметники	основного периода
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
6.1.	Оформление и функционирование информационных стендов «Выпускнику – 2024», «Государственная итоговая аттестация – 2024»	Сентябрь 2023 В течение года	Зам. Директора по УР учителя-предметники	Информационные стенды по подготовке к ГИА
6.2.	Выдача памяток для выпускников 9 классов-участников ОГЭ	Апрель, 2024	Зам.директора, классные руководители	
6.3.	Информационное наполнение сайта школы, своевременное размещение информации по ГИА-9	В течение года	Зам. директора по УР	Размещение актуальной информации на сайте школы
6.4.	Организация работы по информированию под подпись о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей) – родительских собраний, индивидуальных консультаций, встреч, круглых столов.	В течение года	Зам. директора по УР, классные руководители	Обеспечение информирования участников ГИА
6.5.	Проведение родительских собраний, по вопросам проведения ГИА в 2024 году, индивидуальные консультации.	Сентябрь, 2023г. Декабрь, 2023г. Апрель, 2024г.	Зам. Директора по УР, классные руководители	Обеспечение информирования участников ГИА для законных представителей.
6.6.	Психологическое сопровождение участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей), педагогов в период проведения экзаменов.	Ноябрь 2023 года-май 2024 года	Зам.директора по УР, психолог школы	
VII. Контроль за организацией и проведением ГИА				
7.1.	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на совещаниях при директоре и на совещаниях педагогического коллектива	В течение года	Зам. директора по УР	Информация по итогам мониторинга
7.2.	Внутришкольный контроль за качеством преподавания (в том числе, классно-обобщающий контроль в 9 классах). Контроль за работой со слабоуспевающими обучающимися, обучающимися с ОВЗ.	Ноябрь 2023г. – апрель 2024г.	Зам. директора по УР	Справки по итогам контроля

