

Е.В.Шуховцева

Е.В.Шуховцева

сентября 2022 года



План внутришкольного контроля на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
АВГУСТ						
1. Контроль за выполнением всеобща						
1	Комплектование первых классов	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы и списки учащихся 1-х классов	Директор Шуховцева Е.В.	Приказ, журнал приема заявлений
3	Социальное устройство выпускников	Сбор информации о продолжении обучения учащихся 9 классов.	Тематический	Информация о поступлении выпускников 9 классов в 10 класс и средние учебные заведения	Зам. директора Захарова В.В.	Списки распределения выпускников 9 классов, отчет
2. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Распределение учебной нагрузки на 2022-2023 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно- обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников и педагогов дополнительного образования	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Административн ое совещание совместно с профкомом школы
2	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Знание педагогами своих функциональных обязанностей	Фронтальный	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Директор Шуховцева Е.В.	Подписи работников в листах ознакомления с локальными актами
4	Аттестация работников	Составление списка работников на аттестацию в текущем учебном году и уточнение графика аттестации	Тематический персональный	Списки работников, планирующих повысить свою квалификационную категорию	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	График аттестации Список работников
5	Рабочие программы учебных предметов,	Соблюдение единых требований к составлению	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и	Зам.директора Захарова В.В.	Утвержденные рабочие

	учебных курсов, внеурочной деятельности	рабочих программ		курсов, внеурочной деятельности	Хлыстова Н.В.	программы. Справка
6	Педагогический совет «Анализ работы школы за 2021-2022 учебном году. Проблемы. Опыт. Рекомендации»	Качество подготовки и проведения педагогического совета. Анализ работы школы в 2020-2021 учебном году и постановка задач на новый учебный год.	Тематический	Материалы педсовета	Директор Шуховцева Е.В. Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Протокол педсовета
4. Контроль за организацией условий обучения						
1	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности	Фронтальный	Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	Директор Шуховцева Е.В. Зам.директора Соймонова М.Б.	Собеседование
2	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Проведение инструктажа	Директор Шуховцева Е.В. Зам.директора Соймонова М.Б.	Инструктажи по ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта
3	Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения Паспорт учебного кабинета	Тематический	Смотр учебных кабинетов	Директор Шуховцева Е.В. Зам.директора Соймонова М.Б.	
5. Контроль за воспитательной работой						
1.	Летняя занятость	Организация воспитательной работы в период летних каникул	Тематический	Летняя занятость	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	отчёт
2	Профилактическая работа по формированию здорового образа жизни учащихся	Проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни учащихся	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	отчёт

3	Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Осуществление работы классных руководителей и социального педагога по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Тематический	Совет профилактики.	Заместитель директора по ВР Захарова В.В;	Протокол совета профилактики и
4	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Осуществление работы классных руководителей и педагогов-организаторов при проведении мероприятий	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	отчёт
5	Работа с ЕИС «Траектория»	Осуществление работы классных руководителей и социального педагога по раннему выявлению детского и семейного неблагополучия	Тематический	ЕИС «Траектория»	Заместитель директора по ВР Захарова В.В	Отчёты 2 раза в месяц
6	Работа с регистром Table Pro	Корректировка базы данных о постановке/снятии с учёта учащихся.	Тематический	регистр Table Pro	Социальный педагог Гилева И.Н	Еженедельно, отчёт

№ п/п	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
СЕНТЯБРЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Составление и корректировка АОП, индивидуальных маршрутов обучения детей с ОВЗ	Выполнение требований к организации индивидуального обучения учащихся	Тематический	Наличие комплекта документов для организации индивидуального обучения	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В	Заявления, договора с родителями обучающихся
2	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям	Зам.директора Кучумова Е.В. Хлыстова Н.В. Соц.педагог Гилева И.Н.	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися

					Психолог Гампер А.Н.	
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Уровень знаний учащихся программного материала. Выявление учащихся «группы риска».	Определение качества знаний учащихся по предметам (стартовый контроль)	Тематический	Итоги контрольных работ	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Мониторинг предметных и метапредметных результатов (остаточные знания)
3. Контроль за школьной документацией						
1	Оформление личных дел учащихся 1 классов	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела учащихся 1 классов	Секретарь Стукова А.А.	Оперативное совещание по 1 кл. Справка
2	Оформление личных дел прибывших учащихся	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела прибывших учащихся	Секретарь Стукова А.А.	Индивидуальны е собеседования
3	Алфавитные книги учащихся	Присвоение номеров личных дел учащимся 1 классов и прибывшим учащимся	Тематический	Алфавитные книги учащихся	Секретарь Стукова А.А.	Собеседование
	Эл. журналы 1 – 9-х классов	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Журналы 1 – 9-х классов	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Собеседование с учителями, справки
5	Планы работы школьных методических объединений	Выявление степени готовности документации ШМО к решению поставленных задач	Тематический	Планы работы школьных методических объединений	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В. Руководители ШМО	Проверка документации, собеседование
4. Контроль за работой по подготовке к ГИА в 9-х классах						
1.	Составление дорожной карты по подготовке к ГИА-9		Тематический	Дорожная карта	Зам.директора Захарова В.В.	Приказ
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Организация питания в школьной столовой	Охват учащихся горячим питанием.	Тематический	Состояние документации по питанию	Директор Шуховцева Е.В. Секретарь Стукова А.А.	Административное совещание

					Кл. руководители	
2	Введение утренней зарядки в 1-9 классов	Выполнение рекомендаций программы ЗОЖ	Тематический	Наблюдение	Кл. руководители и учителя физической культуры	
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Состояние календарно-тематического планирования	Установление соответствия календарно-тематического планирования рабочим программам по учебным предметам. Выполнение требований к составлению КТП	Фронтальный	Календарно-тематическое планирование учителей	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В. учителя предметники	Собеседование
7. Контроль за воспитательной работой						
1	Работа ШМО классных руководителей, социального педагога и психолога на 2022-2023 учебный год	Наличие и содержание планов, соответствие намеченных мероприятий возрастным особенностям учащихся и соответствие задачам школы, актуальность решаемых задач	Тематический	Планы работы	Заместитель директора по ВР Захарова В.В. Пиллер Я.Ю.	Утвержденные директором ОУ планы работы
2	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на I четверть	Тематический	Планы работы	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю., руководитель ШМО классных руководителей	Собеседование
3	Профилактическая работа в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	Проведение мероприятия «Месячник по безопасности детей»	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	отчёт

4	Профилактическая работа по формированию здорового образа жизни учащихся	Проведение акции «Здоровье – твое богатство»	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	отчёт
5	Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Осуществление работы классных руководителей и социального педагога по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Тематический	Совет профилактики.	Заместитель директора по ВР Захарова В.В, Социальный педагог Гилева И.Н	Протокол совета профилактики
6	Профилактика употребления ПАВ	Предупреждение и пресечение правонарушений, связанных с распространением наркомании, алкоголизма, токсикомании и табакокурением.	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Захарова В.В, Социальный педагог Гилева И.Н	отчёт
7	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Осуществление работы классных руководителей и педагогов-организаторов при проведении мероприятий	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	отчёт
8	Работа с ЕИС «Траектория»	Осуществление работы классных руководителей и социального педагога по раннему выявлению детского и семейного неблагополучия	Тематический	ЕИС «Траектория»	Заместитель директора по ВР Захарова В.В	Отчёты 2 раза в месяц
9	Работа с регистром Table Pro	Корректировка базы данных о постановке/снятии с учёта учащихся.	Тематический	регистр Table Pro	Социальный педагог Гилева И.Н	Еженедельно, отчёт
10	Посещаемость занятий учащимися	Выявление учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин	Тематический	Анализ посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости	Социальный педагог Гилева И.Н	отчёт
11	Работа школьной службы примирения	Выявление и устранение причин и условий,	Тематический	Школьная служба примирения	педагог-психолог Гампер А.Н	Журнал

		способствующих созданию комфортных условий для обучения учащихся				
12	Работа по формированию социального банка данных каждого класса и его корректировка в течение года	Определение: категории семьи и социальный состав; социальной, педагогической запущенности ребенка	Тематический	Социальный паспорт класса, школы	Социальный педагог Гилева И.Н	Соц. паспорт школы

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ОКТАБРЬ						
1. Контроль за выполнением всеобща						
1	Индивидуальное обучение на дому	Контроль выполнения планов и рабочих программ	Тематический	Журналы индивидуального обучения	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Собеседование, справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Тематический контроль 1-х классов «Организация обучения первоклассников в адаптационный период»	Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании	Тематический	Организация образовательного процесса в 1 классах	Зам.директора Хлыстова Н.В. Психолог Гампер А.Н..	Справка, диагностика
	Тематический контроль 5-х классов «Адаптация учащихся 5-х классов к обучению на II ступени школы в условиях реализации ФГОС ООО»	Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Тематический	Организация образовательного процесса в 5 классах	Зам.директора Захарова В.В. Психолог Гампер А.Н.	Справка, диагностика
3.	I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В. Учителя-	Справка

					предметники, руководители ШМО	
3. Контроль за школьной документацией						
	Журналы 1 – 9-х классов	Выполнение требований к ведению журналов, система работы учителя, учет знаний, качество знаний, методика повторения.	Тематический	Журналы 1 – 9-х классов	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В. учителя-предметники	Собеседование с учителями, справка
2	Журналы учебных курсов, внеурочной деятельности, внеклассной работы	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Журналы	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В. Пиллер Я.Ю. учителя	Собеседование с учителями, справка
3	Журналы коррекционно-развивающих занятий с детьми ОВЗ	Выполнение требований к ведению журналов индивидуального обучения	Тематический	Журналы индивидуального обучения	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Собеседование
4	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический	Сайт школы	Зам.директора Захарова В.В. Пиллер Я.Ю.	Административно е совещание Собеседование
5. Контроль за работой по подготовке к ГИА в 9-х классах						
1	Подготовка обучающихся 9-х классов к итоговой аттестации	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Анкетирование учащихся 9 классов	Зам.директора Захарова В.В.	Предварительные списки учащихся для сдачи экзаменов по выбору
2.	Проведение тренировочных ОГЭ	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический предупредительн ый	Пробные работы по предметам	Зам.директора Захарова В.В.	Справка
6. Контроль за организацией условий обучения						
1	Состояние охраны труда и техники безопасности в школе	Создание безопасных условий для пребывания детей в школе	Тематический	Здание школы, образовательный процесс	Директор Шуховцева Е.В. Зам.директора	Административно е совещание, информация

					Соймонова М.Б.	
2	Проведение инструктажей с обучающимися в осенний период каникул	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Журналы инструктажей, школьные журналы	Директор Шуховцева Е.В. Зам.директора Соймонова М.Б.	Административное совещание, журналы ТБ
№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
7. Контроль за воспитательной работой						
1	ОПМ «Занятость»	Вовлечение обучающихся в дополнительное образование, в курсы внеурочной деятельности	Тематический	Журнал занятости	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	отчёт
2	Соблюдение требований Устава школы	Внешний вид учащихся; опоздания учащихся на занятия	Тематический	посещение учебных занятий и проверка журнала опозданий	Социальный педагог Гилева И.Н	Анализ на совещании классных руководителей
3	Профилактическая работа по формированию здорового образа жизни учащихся	Проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни учащихся	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	отчёт
4	Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Осуществление работы классных руководителей и социального педагога по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Тематический	Совет профилактики.	Заместитель директора по ВР Захарова В.В, Социальный педагог Гилева И.Н	Протокол совета профилактики
5	Профилактика употребления ПАВ	Предупреждение и пресечение правонарушений, связанных с распространением наркомании, алкоголизма, токсикомании и	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Захарова В.В, Социальный педагог Гилева И.Н	отчёт

		табакокурением.				
6	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Осуществление работы классных руководителей и педагогов-организаторов при проведении мероприятий	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	отчёт
7	Работа с ЕИС «Траектория»	Осуществление работы классных руководителей и социального педагога по раннему выявлению детского и семейного неблагополучия	Тематический	ЕИС «Траектория»	Заместитель директора по ВР Захарова В.В	Отчёты 2 раза в месяц
8	Работа с регистром Table Pro	Корректировка базы данных о постановке/снятии с учёта учащихся.	Тематический	регистр Table Pro	Социальный педагог Гилева И.Н	Еженедельно, отчёт
9	Посещаемость занятий учащимися	Выявление учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин	Тематический	Анализ посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости	Заместитель директора по УР Захарова В.В	отчёт
10	Работа школьной службы примирения	Выявление и устранение причин и условий, способствующих созданию комфортных условий для обучения учащихся	Тематический	Школьная служба примирения	педагог-психолог Гампер А.Н	Журнал
11	Организация и проведение воспитательной работы во время осенних каникул	Занятость учащихся во время осенних каникул	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	

НОЯБРЬ

1. Контроль за выполнением всеобуча

1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги I четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Административно е совещание, справка
2	Индивидуальная работа	Организация	Тематический	Планы работ учителей	Зам.директора	Отчет педагогов

	с неуспевающими учащимися	индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	персональный	предметников с неуспевающими учащимися	Захарова В.В. Хлыстова Н.В. учителя предметники, классные руководители	по результатам работы с неуспевающими
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1.	Комплексная проверка 2-х классов	Изучение уровня результативности обучения младших школьников, качество преподавания	Классно-обобщающий	Образовательный процесс	Зам. директора Хлыстова Н.В.	Справка, заседание ШМО
2	Комплексная проверка 7-х классов «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебной деятельности»	Подведение итогов тематического контроля 7 класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебной деятельности»	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 7 классах	Зам. директора Захарова В.В.	Справка
2	II (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Приказ Награждения
3. Контроль за школьной документацией						
1	Проверка журналов по итогам I четверти	Выполнение рабочих программ по учебным предметам. Выполнение требований по работе с классными журналами	Тематический	Классный журнал	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Административное совещание, справка
4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
5. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Методический совет «Применение технологий формирования метапредметных	Изучение опыта работы по данной проблеме		Образовательный процесс	Директор Шуховцева Е.В. Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Материалы из опыта работы

	компетенций на уроках в начальной и основной школы»				Пиллер Я.Ю.	
6. Контроль за организацией условий обучения						
1	Предупреждение детского травматизма на уроках технологии, физкультуры	Информирование участников образовательного процесса по предупреждению детского травматизма	Тематический	Анализ травматизма учащихся, ведение документации учителями	Зам.директора Захарова В.В.	Информация
7. Контроль за воспитательной работой						
1	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на II четверть	Тематический	Планы ВР	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	Аналитическая справка, обсуждение на МО классных руководителей
2	Работа классных руководителей с родителями учащихся	Проведение классных родительских собраний: тематика и качество	Тематический	Посещение классных родительских собраний	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	Аналитическая справка
3	Работа по профилактике экстремизма	Рейтинг участия классов в общешкольной неделе толерантности	Тематический	Посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	Аналитическая справка
4	Профилактическая работа по формированию здорового образа жизни учащихся	Проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни учащихся	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	отчёт
5	Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Осуществление работы классных руководителей и социального педагога по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Тематический	Совет профилактики.	Заместитель директора по ВР Захарова В.В, Социальный педагог Гилева И.Н	Протокол совета профилактики
6	Профилактика	Предупреждение и	Тематический	Мероприятия	Заместитель	отчёт

	употребления ПАВ	пресечение правонарушений, связанных с распространением наркомании, алкоголизма, токсикомании и табакокурением.			директора по ВР Захарова В.В, Социальный педагог Гилева И.Н	
7	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Осуществление работы классных руководителей и педагогов-организаторов при проведении мероприятий	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	отчёт
8	Работа с ЕИС «Траектория»	Осуществление работы классных руководителей и социального педагога по раннему выявлению детского и семейного неблагополучия	Тематический	ЕИС «Траектория»	Заместитель директора по ВР Захарова В.В	Отчёты 2 раза в месяц
9	Работа с регистром Table Pro	Корректировка базы данных о постановке/снятии с учёта учащихся.	Тематический	регистр Table Pro	Социальный педагог Гилева И.Н	Еженедельно, отчёт
10	Посещаемость занятий учащимися	Выявление учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин	Тематический	Анализ посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости	Заместитель директора по ВР Захарова В.В	отчёт
11	Работа школьной службы примирения	Выявление и устранение причин и условий, способствующих созданию комфортных условий для обучения учащихся	Тематический	Школьная служба примирения	педагог-психолог Гампер А.Н	Журнал

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ДЕКАБРЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						

1	Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности учащихся «группы риска»	Работа классного руководителя с учащимися «группы риска» и их родителями	Фронтальный	Планы классных руководителей по работе с учащимися «группы риска» и их родителями, классные журналы, анкетирование	Зам.директора Хлыстова Н.В. Захарова В.В. Соц.педагог Гилева И.Н.	Собеседование Информация
---	---	--	-------------	--	---	-----------------------------

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Комплексная проверка 3-х классов	Изучение уровня результативности обучения младших школьников, качество преподавания	Класно-обобщающий	Образовательный процесс	Зам. директора Хлыстова Н.В.	Справка, заседание ШМО
2	Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия школы во II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Приказ от Управления образования	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Информация
3	Комплексная проверка 6-х классов «Формирование функциональной грамотности обучающихся в основной школе»	Подведение итогов тематического контроля 6 классов «Формирование функциональной грамотности обучающихся в основной школе»	Тематический, класно-обобщающий	Образовательный процесс в 6 классах	Зам. директора Захарова В.В.	Справка

3. Контроль за школьной документацией

1	Проверка журналов, учебных куров, внеурочной деятельности, внеклассной работы, журналы коррекционных занятий	Подготовка к итоговой аттестации, посещаемость занятий	Тематический	Журналы учебных куров, внеурочной деятельности, внеклассной работы, журналы коррекционных занятий	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Справка
---	--	--	--------------	---	--	---------

4. Контроль за сохранением здоровья учащихся

1	Соблюдение требований	Проверка соблюдения	Тематический	Во время контроля 3 и	Соц.педагог	Справка
---	-----------------------	---------------------	--------------	-----------------------	-------------	---------

	СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников	требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников		6 классов		
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Работа с родителями по результатам пробных тренировочных экзаменов в 9 классах	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический предупредительный	Пробные работы по предметам	Зам.директора Захарова В.В.	Собеседование родителями по результатам экзаменов
6. Контроль за организацией условий обучения						
1	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Противоэпидемиологические мероприятия по профилактике гриппа, коронавируса, ОРВИ.	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Организация и проведение противоэпидемиологических мероприятий по профилактике гриппа, коронавируса, ОРВИ.	Тематический	Работа медицинского персонала в школе, состояние работы по профилактике гриппа, коронавируса, ОРВИ.	Директор Шуховцева Е.В.	Административное совещание Информация
2	Соблюдение санитарно-гигиенических требований в образовательном процессе на уроках технологии	Выполнение требований к организации практических работ на уроках технологии	Тематический	Уроки технологии		Собеседование
7. Контроль за воспитательной работой						
1.	Проверка качества дежурства по школе	Выявление недостатков во время дежурства по школе	Диагностический	Наблюдение	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	Аналитическая справка
2.	Работа по художественно-эстетическому направлению	Рейтинг участия классов в конкурсах и организации новогодних мероприятий	Тематический	Посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	Аналитическая справка
3.	Организации горячего питания учащихся	Охват обучающихся горячим питанием по итогам I-го полугодия	Аналитический	Наблюдение	ответственный за питание	Отчет по питанию за II четверть
4	Профилактическая работа по формированию	Проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни учащихся	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	отчёт

	здорового образа жизни учащихся					
5	Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Осуществление работы классных руководителей и социального педагога по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Тематический	Совет профилактики.	Заместитель директора по ВР Захарова В.В, Социальный педагог Гилева И.Н	Протокол совета профилактики
6	Профилактика употребления ПАВ	Предупреждение и пресечение правонарушений, связанных с распространением наркомании, алкоголизма, токсикомании и табакокурением.	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Захарова В.В, Социальный педагог Гилева И.Н	отчёт
7	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Осуществление работы классных руководителей и педагогов-организаторов при проведении мероприятий	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	отчёт
8	Работа с ЕИС «Траектория»	Осуществление работы классных руководителей и социального педагога по раннему выявлению детского и семейного неблагополучия	Тематический	ЕИС «Траектория»	Заместитель директора по ВР Захарова В.В	Отчёты 2 раза в месяц
9	Работа с регистром Table Pro	Корректировка базы данных о постановке/снятии с учёта учащихся.	Тематический	регистр Table Pro	Социальный педагог Гилева И.Н	Еженедельно, отчёт
10	Посещаемость занятий учащимися	Выявление учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин	Тематический	Анализ посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости	Заместитель директора по ВР Захарова В.В	отчёт
11	Работа школьной службы примирения	Выявление и устранение причин и условий, способствующих созданию комфортных условий для обучения учащихся	Тематический	Школьная служба примирения	педагог-психолог Гампер А.Н	Журнал

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ЯНВАРЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Успеваемость учащихся за I полугодие	Итоги I полугодия. Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I полугодия.	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Административное совещание, справка
2	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в ОДН, КДН и ЗП, и их родителями	Включенности учащихся группы риска во внеурочную деятельность. Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений.	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН и ЗП	Зам.директора Хлыстова Н.В. Захарова В.В. Соц.педагог Гилева И.Н. Кл. руководители	Административное совещание Информация
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Тематическая проверка, 1-4, 8-х классов «Состояние преподавания математики согласно требованиям ФГОС НОО и ООО»	Изучение уровня преподавания математики	Тематический	Образовательный процесс	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Справка
3. Контроль за школьной документацией						
1	Выполнение образовательной программы школы НОО (1-4 классы) за 1-е полугодие	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический	Классные эл. журналы	Зам.директора Хлыстова Н.В.	Отчет
2	Выполнение образовательной	Установление соответствия выполнения календарно-	Тематический	Классные эл. журналы	Зам.директора Захарова В.В.	Отчет

	программы школы ООО (5-9 классы) за 1-е полугодие	тематического планирования программе				
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Обеспечение учащихся горячим питанием	Соблюдение требований к организации питания школьников. Своевременность оплаты питания.	Тематический	Документация по питанию Анкетирование	Директор Шуховцева Е.В. Кл. руководители	Административное совещание Информация
2	Анализ заболеваемости учащихся в I полугодии	Анализ заболеваемости учащихся	Тематический	Мониторинг	Зам.директора Хлыстова Н.В. Захарова В.В. Кл. руководители	Административное совещание
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Уточнение списков учащихся 9 классов для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Заявления учащихся 9 классов	Зам.директора Захарова В.В.	Списки учащихся по предметам
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Проведение методической декады «Методическая и методологическая культура учителя – путь к повышению качества образования»	Обмен опыта		Профессиональная культура учителя	Руководители ШМО	Презентация
2	Эффективность методической работы педагогов	Результативность работы учителя по самообразовательной или исследовательской теме.		Дипломы, грамоты и др., подтверждающие результативность участия учителей в конкурсах	Руководители ШМО	Конференция
7. Контроль за организацией условий обучения						
1	Проведение повторного инструктажа с учащимися на начало II полугодия	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Классные журналы	Зам.директора Пиллер Я.Ю. Соц.педагог Гилева И.Н.	Административное совещание, справка

					Кл. руководители	
6. Контроль за воспитательной работой						
1	Организация и проведение воспитательной работы во время зимних каникул	Организация и проведение воспитательной работы во время зимних каникул; занятость учащихся во время каникул	Тематический	Классные мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	Аналитическая справка
2	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на III четверть	Тематический	Планы ВР	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю. руководитель ШМО классных руководителей	Аналитическая справка, обсуждение на МО классных руководителей
3	Работа классных руководителей с родителями учащихся	Тематика и качество проведения родительских собраний	Тематический	Родительские собрания	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	Аналитическая справка
4	Формирование социального банка данных каждого класса и его корректировка	Определить: - категорию семьи и социальный состав; - социальную, педагогическую запущенность ребенка	Тематический	Отчеты классных руководителей	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	Социальный паспорт класса, школы, отчеты
5	Профилактическая работа по формированию здорового образа жизни учащихся	Проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни учащихся	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	отчёт
6	Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Осуществление работы классных руководителей и социального педагога по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Тематический	Совет профилактики.	Заместитель директора по ВР Захарова В.В, Социальный педагог Гилева И.Н	Протокол совета профилактики
7	Профилактика употребления ПАВ	Предупреждение и пресечение правонарушений, связанных с распространением	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Захарова В.В, Социальный	отчёт

		наркомании, алкоголизма, токсикомании и табакокурением.			педагог Гилева И.Н	
8	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Осуществление работы классных руководителей и педагогов-организаторов при проведении мероприятий	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	отчёт
9	Работа с ЕИС «Траектория»	Осуществление работы классных руководителей и социального педагога по раннему выявлению детского и семейного неблагополучия	Тематический	ЕИС «Траектория»	Заместитель директора по ВР Захарова В.В	Отчёты 2 раза в месяц
10	Работа с регистром Table Pro	Корректировка базы данных о постановке/снятии с учёта учащихся.	Тематический	регистр Table Pro	Социальный педагог Гилева И.Н	Еженедельно, отчёт
11	Посещаемость занятий учащимися	Выявление учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин	Тематический	Анализ посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости	Заместитель директора по ВР Захарова В.В	отчёт
12	Работа школьной службы примирения	Выявление и устранение причин и условий, способствующих созданию комфортных условий для обучения учащихся	Тематический	Школьная служба примирения	педагог-психолог Гампер А.Н	Журнал

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ФЕВРАЛЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Учёт детей в микрорайоне	Состояние работы по учёту детей в микрорайоне	Тематический	Состояние работы по учёту детей в микрорайоне.	Соц.педагог Гилева И.Н.	Административное совещание
2	Организация работы с учащимися, стоящими на учёте в ОДН	Работа классных руководителей по предупреждению	Тематический	Работа классных руководителей по предупреждению	Соц.педагог Гилева И.Н. Кл.руководители	Совет при директоре

		неуспеваемости школьников		неуспеваемости школьников		
3.	Прием заявлений в 1 класс	Информирование родителей	Тематический	Собрание родителей будущих первоклассников.	Директор Шуховцева Е.В. Зам.директора Хлыстова Н.В.	Журнал приема заявлений Информация на сайте школы
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Комплексная проверка 4 классов	Изучение уровня результативности обучения младших школьников, качество преподавания	Класно-обобщающий	Образовательный процесс	Зам. директора Хлыстова Н.В. Психолог Гампер А.Н.	Административное совещание Справка
2	Класно-обобщающий контроль 9 классов «Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации»	Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации	Тематический класно-обобщающий	Образовательный процесс в 9 классах, подготовка к экзаменам	Зам.директора Захарова В.В.	Справка
3. Контроль за школьной документацией						
1	Проверка эл. журналов «Выполнение требований учебных программ по предметам в 2-9 классах. Оценивание знаний обучающихся»	Выполнение требований к ведению эл. журнала и оценке знаний учащихся 1-9 классов	Тематический	Эл. журнал	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Справка
4. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Организация внеурочной деятельности учащихся 1-9-х классов	Выполнение требований ФГОС НОО и ООО к организации внеурочной деятельности учащихся	Тематический	Материалы посещения занятий, результаты анкетирования учащихся, их родителей и педагогов, журналы	Зам.директора Захарова В.В.	Справка
2	Расширенное заседание методического совета «Как быть современным педагогом ?»	Обсуждение актуальных вопросов об организации образовательного процесса и об уровне изменении		Профессиональное мастерство	Зам.директора Хлыстова Н.В. Захарова В.В. Руководители	Проект

		ценностей педагога на современном этапе			ШМО	
5. Контроль за организацией условий обучения						
1	Домашние задания	Выполнение требований к дозировке домашних заданий	Тематический	Тематический контроль 4, 9 классов		Административное совещание, справка
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1.	Итоговое собеседование по русскому языку в 9м классе				Зам.директора Захарова В.В.	Итоги экзамена, протокол
6. Контроль за воспитательной работой						
1	Военно-патриотическое воспитание учащихся	Качество проведения месячника по военно-патриотическому воспитанию, уровень активности классов	Тематический	Посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	Аналитическая справка
2	Работа с обучающимися, состоящими на ВШУ	Ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на ВШУ	Обзорный	Проверка документов	Заместитель директора по ВР Захарова В.В, Социальный педагог Гилева И.Н	Аналитическая справка
3	Внеурочная подготовка учащихся	Качество проводимых кружковых занятий, посещаемость учащимися, соответствие проводимых занятий тематическому плану, содержание занятий	Персональный	Посещение кружковых занятий	Заместитель директора по ВР Захарова В.В	Анализ при заместителе директора
4	Профилактическая работа по формированию здорового образа жизни учащихся	Проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни учащихся	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	отчёт
5	Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Осуществление работы классных руководителей и социального педагога по профилактике безнадзорности и правонарушений	Тематический	Совет профилактики.	Заместитель директора по ВР Захарова В.В, Социальный педагог Гилева И.Н	Протокол совета профилактик и

		несовершеннолетних				
6	Профилактика употребления ПАВ	Предупреждение и пресечение правонарушений, связанных с распространением наркомании, алкоголизма, токсикомании и табакокурением.	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Захарова В.В, Социальный педагог Гилева И.Н	отчёт
7	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Осуществление работы классных руководителей и педагогов-организаторов при проведении мероприятий	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	отчёт
8	Работа с ЕИС «Траектория»	Осуществление работы классных руководителей и социального педагога по раннему выявлению детского и семейного неблагополучия	Тематический	ЕИС «Траектория»	Заместитель директора по ВР Захарова В.В	Отчёты 2 раза в месяц
9	Работа с регистром Table Pro	Корректировка базы данных о постановке/снятии с учёта учащихся.	Тематический	регистр Table Pro	Социальный педагог Гилева И.Н	Еженедельно , отчёт
10	Посещаемость занятий учащимися	Выявление учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин	Тематический	Анализ посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости	Заместитель директора по ВР Захарова В.В	отчёт
11	Работа школьной службы примирения	Выявление и устранение причин и условий, способствующих созданию комфортных условий для обучения учащихся	Тематический	Школьная служба примирения	педагог-психолог Гампер А.Н	Журнал

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
-------	---------------------	---------------	--------------	------------------	---	-----------------------

1. Контроль за выполнением всеобуча

1	Самообследование за 2022 г.			Материалы мониторинга	Директор Шуховцева Е.В. Зам.директора Хлыстова Н.В. Захарова В.В. Пиллер Я.Ю.	Приказ
---	-----------------------------	--	--	-----------------------	--	--------

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1.	Комплексная проверка 1-х классов	Изучение уровня результативности обучения младших школьников, качество преподавания	Класно-обобщающий	Образовательный процесс	Зам. директора Хлыстова Н.В. Психолог Гампер А.Н.	Административное совещание Справка
2	Работа руководителей элективных курсов, курсов по выбору, кружков над сохранностью контингента учащихся при реализации программ дополнительного образования	Выполнение рабочих программ элективных курсов, курсов по выбору, кружков, сохранность контингента	Тематический	Работа руководителей элективных курсов, курсов по выбору, кружков	Зам.директора по ВР Пиллер Я.Ю.	Административное совещание Справка

3. Контроль за школьной документацией

1	Работа учителей с журналами учебных курсов	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Журналы элективных курсов	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Административное совещание, справка

4. Контроль за сохранением здоровья учащихся

1	Работа с учащимися подготовительной медицинской группы на уроках физической	Соблюдение требований к организации занятий по физкультуре учащихся подготовительной группы	Тематический	Документация, анкетирование	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В., Учитель	Административное совещание, информация
---	---	---	--------------	-----------------------------	---	--

	культуры				физической культуры, медицинский работник	
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Тренировочные экзамены в 9х классах	Предварительный контроль знаний по предметам, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ГИА	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9 классах	Зам.директора Захарова В.В.	Административное совещание Справка, собеседования
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Организация работы по формированию УМК на 2023-2024 учебный год	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2023-2024 уч. год	Тематический	Список учебников на 2023-2024 уч. год	Зав.библиотекой Фролова Н.П. Руководители ШМО	Согласованный с учителями список учебников
2	Работа классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Анализ работы классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Тематический	Данные мониторинга правонарушений школьников	Зам.директора Захарова В.В. Соц.педагог Гилева И.Н. Кл.руководители	Административное совещание
7. Контроль за организацией условий обучения						
1	Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики, мастерских и спортивном зале	Предупреждение травматизма в мастерских и спортивном зале. Соблюдение требований охраны труда в кабинетах информатики.	Тематический	Образовательный процесс в кабинетах информатики, мастерских и спортзале	Зам.директора Захарова В.В.	Собеседование
6. Контроль за воспитательной работой						
1.	Организация и	Занятость учащихся во время	Тематический	Мероприятия	Заместитель	Аналитическая

	воспитательной работы во время весенних каникул	каникул			директора по ВР Пиллер Я.Ю.	справка
2.	Работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении и состоящими на ВШУ	Ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы с семьями, состоящими на ВШУ, индивидуальная профилактическая работа	Диагностический	Проверка документации	Заместитель директора по ВР Захарова В.В	Аналитическая справка
3.	Организация и ведение работы с учащимися по профилактике правонарушений, употребления ПАВ и других асоциальных явлений	Организация и проведение общешкольного Дня профилактики	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Захарова В.В	Аналитическая справка
4	Профилактическая работа по формированию здорового образа жизни учащихся	Проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни учащихся	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	отчёт
5	Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Осуществление работы классных руководителей и социального педагога по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Тематический	Совет профилактики.	Заместитель директора по ВР Захарова В.В, Социальный педагог Гилева И.Н	Протокол совета профилактики
6	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Осуществление работы классных руководителей и педагогов-организаторов при проведении мероприятий	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	отчёт
7	Работа с ЕИС «Траектория»	Осуществление работы классных руководителей и социального педагога по раннему выявлению детского и семейного неблагополучия	Тематический	ЕИС «Траектория»	Заместитель директора по ВР Захарова В.В	Отчёты 2 раза в месяц
8	Работа с регистром Table	Корректировка базы данных	Тематический	регистр Table Pro	Социальный	Еженедельно,

	Про	о постановке/снятии с учёта учащихся.			педагог Гилева И.Н	отчёт
9	Посещаемость занятий учащимися	Выявление учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин	Тематический	Анализ посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости	Заместитель директора по ВР Захарова В.В	отчёт
10	Работа школьной службы примирения	Выявление и устранение причин и условий, способствующих созданию комфортных условий для обучения учащихся	Тематический	Школьная служба примирения	педагог-психолог Гампер А.Н	Журнал

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
АПРЕЛЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Административное совещание, справка
2.	Педагогический совет о допуске обучающихся 9-х классов к ГИА				Директор Шуховцева Е.В. Зам.директора Захарова В.В.	Протокол Приказ

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Промежуточная аттестация в 1-9 классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Административное совещание Справка, протоколы промежуточной аттестации
2.	ВПР	Актуализация знаний		Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий.	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Справка, протокол
3. Контроль за школьной документацией						
1	Работа учителя с классным журналом	Выполнение требований к работе учителя с классным журналом. Выполнение программ по итогам III четверти	Тематический обобщающий	Классные журналы	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Административное совещание Справка
4. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Результативность работы классных руководителей в 2022-2023 учебном году	Выполнение классными руководителями должностных обязанностей, определение проблем и путей их решения.	Фронтальный обобщающий	Мониторинг результативности работы классных руководителей	Зам.директора Пиллер Я.Ю. Захарова В.В.	Административное совещание, информация

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
5. Контроль за воспитательной работой						
1	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на IV четверть	Тематический	План ВР	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	Обсуждение на МО классных руководителей
2	Работа классных руководителей с родителями	Качество проведения собрания «Профессиональное самоопределение выпускников и психологическая готовность учащихся к экзаменам»	Тематический	Родительский собрания	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	Аналитическая справка
3	Качество проведения классных часов	Выполнение плана воспитательной работы, соответствие проводимых мероприятий целям воспитания	Тематический	Классные часы	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	Аналитическая справка
4	Профилактическая работа по формированию здорового образа жизни учащихся	Проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни учащихся	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	отчёт
5	Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Осуществление работы классных руководителей и социального педагога по профилактике	Тематический	Совет профилактики.	Заместитель директора по ВР Захарова В.В, Социальный	Протокол совета профилактики

		безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних			педагог Гилева И.Н	
6	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Осуществление работы классных руководителей и педагогов-организаторов при проведении мероприятий	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	отчёт
7	Работа с ЕИС «Траектория»	Осуществление работы классных руководителей и социального педагога по раннему выявлению детского и семейного неблагополучия	Тематический	ЕИС «Траектория»	Заместитель директора по ВР Захарова В.В	Отчёты 2 раза в месяц
8	Работа с регистром Table Pro	Корректировка базы данных о постановке/снятии с учёта учащихся.	Тематический	регистр Table Pro	Социальный педагог Гилева И.Н	Еженедельно, отчёт
9	Посещаемость занятий учащимися	Выявление учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин	Тематический	Анализ посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости	Заместитель директора по ВР Захарова В.В	отчёт
10	Работа школьной службы примирения	Выявление и устранение причин и условий, способствующих созданию комфортных условий для обучения учащихся	Тематический	Школьная служба примирения	педагог-психолог Гампер А.Н	Журнал
МАЙ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Педагогический совет «О переводе учащихся 1-8 классов в следующий класс»	Освоение учащимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся.	Фронтальный	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Директор Шуховцева Е.В.	Протокол педсовета Приказ
2	Создание банка данных по летней занятости	Создание банка данных по летней занятости учащихся	Тематический персональный	Создание банка данных по летней	Зам.директора Пиллер Я.Ю.	Банк данных по летней занятости учащихся

	учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	«группы риска» и детей из неблагополучных семей		занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Кл. руководители	«группы риска» и детей из неблагополучных семей
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Промежуточная аттестация в 1-9 классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Административное совещание Справка, протоколы промежуточной аттестации
3. Контроль за школьной документацией						
1	Выполнение учебных программ	Выполнение учебных программ	Фронтальный персональный	Классные журналы	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Справка
3	Выполнение рабочих программ, аттестация обучающихся	Выполнение рабочих программ, аттестация обучающихся	Фронтальный персональный	Рабочие программы курсов по выбору и элективных учебных предметов, журналы элективных учебных предметов	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Справка Собеседование
4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Основной период ГИА в 9 классах				Зам.директора Захарова В.В.	Протокол результатов
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Проведение заседания ШМО педагогов	Результативность методической работы	Тематический обобщающий	Отчет педагогов о результативности методической работы	Руководители ШМО	Справка

8. Контроль за организацией условий обучения						
1	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы	Фронтальный	План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и их исполнение	Директор Шуховцева Е.В. Зам.директора Соймонова М.Б.	Административное совещание Информация
2	Подготовка помещений к работе ЛОК с дневным пребыванием детей	Подготовка к приемке ЛОК с дневным пребыванием детей	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы на ЛОК	Директор Шуховцева Е.В. Зам.директора Пиллер Я.Ю.	Административное совещание Приказ
№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля		Подведение итогов ВШК
9. Контроль за воспитательной работой						
1	Военно-патриотическое воспитание учащихся	Организация и проведение мероприятий, посвященных Победе в Великой Отечественной войне, участие классов в мероприятиях	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	Аналитическая справка
2	Формирование ЛДП,ЛТО	Оформление и сдача в срок необходимой документации для работы бригады	Тематический	Документация	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	Аналитическая справка
3	Формирование социального банка данных каждого класса и его корректировка по итогам учебного года	Социальный банк данных каждого класса и школы на конец учебного года	Тематический	Отчеты классных руководителей	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	Социальный паспорт класса, школы, отчеты
4	Профилактическая работа по формированию	Проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни учащихся	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	отчёт

	здорового образа жизни учащихся					
5	Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Осуществление работы классных руководителей и социального педагога по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Тематический	Совет профилактики.	Заместитель директора по ВР Захарова В.В, Социальный педагог Гилева И.Н	Протокол совета профилактики
6	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Осуществление работы классных руководителей и педагогов-организаторов при проведении мероприятий	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	отчёт
7	Работа с ЕИС «Траектория»	Осуществление работы классных руководителей и социального педагога по раннему выявлению детского и семейного неблагополучия	Тематический	ЕИС «Траектория»	Заместитель директора по ВР Захарова В.В	Отчёты 2 раза в месяц
8	Работа с регистром Table Pro	Корректировка базы данных о постановке/снятии с учёта учащихся.	Тематический	регистр Table Pro	Социальный педагог Гилева И.Н	Еженедельно, отчёт
9	Посещаемость занятий учащимися	Выявление учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин	Тематический	Анализ посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости	Заместитель директора по ВР Захарова В.В	отчёт
10	Работа школьной службы примирения	Выявление и устранение причин и условий, способствующих созданию комфортных условий для обучения учащихся	Тематический	Школьная служба примирения	педагог-психолог Гампер А.Н	Журнал

ИЮНЬ

1. Контроль за выполнением всеобуча

1	Формирование 1 и 5 классов		Тематический	Материалы сайта школы, школьных стендов	Директор Шуховцева Е.В.	Собеседование
---	----------------------------	--	--------------	---	-------------------------	---------------

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам Классные журналы	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Мониторинг
3. Контроль за школьной документацией						
1	Личные дела учащихся	Оформление классными руководителями личных дел учащихся	Тематический персональный	Личные дела учащихся	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В. Кл.руководители	Собеседование, прием личных дел
2	Журналы учебных курсов и кружков	Выполнение рабочих программ педагогами	Тематический персональный	Журналы	Зам.директора Хлыстова Н.В. Захарова В.В.	Собеседование, прием журналов и сдача в архив, справка
3	Классные эл. журналы	Оформление классными руководителями журналов на конец учебного года	Тематический персональный	Классные журналы (в т.ч. в электронном виде)	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Собеседование, прием журналов и сдача в архив, справка
4	Журналы индивидуального обучения	Выполнение рабочих программ индивидуального обучения	Тематический персональный	Журналы индивидуального обучения	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Собеседование, прием журналов и сдача в архив, справка
4. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Подготовка анализа работы школы в 2022-2023 учебном году и плана работы на 2023-2024 учебный год	Подготовка анализа работы школы и плана работы	Фронтальный	Подготовка анализа работы школы и плана работы	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Анализ работы школы и план работы на 2022 - 2023 учебный год
2	Предварительная нагрузка на 2023-2024 учебный год	Распределение предварительной нагрузки	Тематический Персональный	Материалы предварительной нагрузки	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Приказ
3	Организация работы по мониторингу качества образования	Выполнение задач и мероприятий школьного мониторинга качества образования	Тематический	Данные мониторинга	Зам.директора Захарова В.В. Хлыстова Н.В.	Административное совещание

8. Контроль за организацией условий обучения						
1	Подготовка школы к новому учебному году	Составление плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Фронтальный	Выполнение плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Директор Шуховцева Е.В. Зам.директора Соймонова М.Б.	План мероприятий по подготовке школы к приемке Приемка школы
9. Контроль за воспитательной работой						
1.	Воспитательная работа в ЛОЛ	Организация воспитательной работы в ЛОЛ	Тематический		Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	Анализ
2.	Эффективность и результативность работы классных руководителей по вовлечению учащихся во внеклассную работу	Рейтинг участия классов в школьных, городских, региональных и Всероссийских конкурсах	Тематический	Рейтинг участия классов в мероприятиях и конкурсах	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	Аналитическая справка
3.	Анализ воспитательной работы за год	Результативность воспитательной работы и задачи на новый учебный год	Тематический	Анализ ВР каждого классного руководителя	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	Анализ ВР за учебный год
4	Профилактическая работа по формированию здорового образа жизни учащихся	Проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни учащихся	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	отчёт
5	Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Осуществление работы классных руководителей и социального педагога по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Тематический	Совет профилактики.	Заместитель директора по ВР Захарова В.В, Социальный педагог Гилева И.Н	Протокол совета профилактики
6	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Осуществление работы классных руководителей и педагогов-организаторов при проведении мероприятий	Тематический	Мероприятия	Заместитель директора по ВР Пиллер Я.Ю.	отчёт
7	Работа с ЕИС	Осуществление работы	Тематический	ЕИС «Траектория»	Заместитель	Отчёты 2 раза в

	«Траектория»	классных руководителей и социального педагога по раннему выявлению детского и семейного неблагополучия			директора по ВР Захарова В.В	месяц
8	Работа с регистром Table Pro	Корректировка базы данных о постановке/снятии с учёта учащихся.	Тематический	регистр Table Pro	Социальный педагог Гилева И.Н	Еженедельно, отчёт

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597666

Владелец Шуховаева Елена Валерьевна

Действителен с 02.03.2023 по 01.03.2024